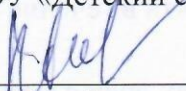


«СОГЛАСОВАНО»

Председатель ППО
МАДОУ «Детский сад № 102 «Созвездие»



Клементьева Э.М.

Введено в действие
приказом заведующего
от 28.08.2020г. № 417

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МАДОУ
«Детский сад № 102 «Созвездие»



Бадртдинова Р.Р.

Рассмотрено и утверждено
на общем собрании коллектива
от 28.08.2020г. протокол № 1

ПОРЯДОК

**учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников при
принятии локальных нормативных актов
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
города Набережные Челны «Детский сад общеразвивающего вида с
приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому
направлению развития воспитанников № 102 «Созвездие»**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящий Порядок учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и интересы воспитанников в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 102 «Созвездие» (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 24 марта 2021 года.
- 1.2. Порядок регламентирует процедуру учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и интересы обучающихся в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 102 «Созвездие» (далее – Учреждение).
- 1.3. Учёт мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и интересы обучающихся в Учреждении осуществляется посредством согласования Проекта локального акта, затрагивающих права и интересы обучающихся (далее – Проект) с Советом родителей Учреждения.
- 1.4. В случае необходимости Совет родителей имеют право избрать форму учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии конкретного локального нормативного акта, затрагивающего права и интересы обучающихся: собрание председателей родительского комитета советов групп, анкетирование, открытое голосование на общем родительском собрании.
- 1.5. При наличии инициативы от родителей обучающихся в части внесения изменений в действующие локальные нормативные акты, затрагивающего права и интересы обучающихся они имеют право обратиться к председателю Совета родителей, изложив обоснованные предложения в письменном виде.

2. Процедура учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов

- 2.1. Проект разрабатывается в Учреждении лицом в соответствии с распределением функциональных обязанностей административно-управленческого персонала.
- 2.2. После чего Проект направляется секретарю Совета родителей, который ознакомливает членов Совета родителей с Проектом не позднее трех дней со дня получения Проекта и обеспечивает контроль за процедурой прохождения согласования.
- 2.3. Совет родителей Учреждения определяет форму согласования Проекта: очную – на заседании Совета родителей или дистанционную через сбор подписей на листе согласования.

2.4. Форма листа согласования устанавливается в соответствии с Приложением к настоящему порядку.

2.5. Совет родителей Учреждения обеспечивает согласование Проекта в течение семи дней с момента его поступления в Совет родителей.

2.6. В случае несогласия с Проектом совета родителей в течение трех дней с момента его получения Проект предоставляют мотивированное мнение по проекту в письменной форме в адрес руководителя Учреждения.

2.7. Проект согласовывается большинством голосов.

2.8. В случае, если голоса членов Совета родителей поровну, решающим голосом является голос Председателя Совета родителей.

2.9. Локальный нормативный акт утверждается в порядке, установленном ставом Учреждения, в случае если Совет родителей выразил согласие с Проектом, либо если мотивированное мнение Совета родителей не поступило в срок, предусмотренный п.2.6. настоящего порядка, либо если в срок, предусмотренный п.2.6. настоящего порядка, от Совета родителей не поступил запрос на продление срока рассмотрения с обоснованием причин такого продления.

2.10. При наличии предложений, высказанных Советом родителей по Проекту, ответственное лицо представляет Проект на рассмотрение и утверждение с учетом высказанных предложений.

2.11. При отсутствии согласия Совета родителей с Проектом, а также при наличии предложений, с которым руководитель Учреждения (органа управления, уполномоченный утверждать локальный нормативный акт) не согласен, ответственное лицо в течение трех дней организует обсуждение проекта и представленных предложений. Решения, принятые в ходе совместного обсуждения, фиксируется в протоколе. Локальный нормативный акт, по поводу которого не достигнуто согласие сторон образовательных отношений, может быть утвержден руководителем Учреждения (уполномоченным органом управления).

Приложение

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

к Проекту локального нормативного акта, затрагивающего права и интересы обучающихся
(воспитанников)

МАДОУ № 102 «Созвездие»

№	Ф.И.О. члена Совета родителей	Отметка о согласовании*	Дата, подпись
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

- При несогласии указывается: не согласен, замечания на отдельном листе